



CODI DE VERIFICACIÓ	6J4N1H73213X3N2N06TL		
PROCEDIMENT	T720 Ordenances municipals		
EXPEDIENT NÚM.	AJT/7699/2020	DOCUMENT NÚM.	515582/2023
ÀREA	Planificació, Territori i Economia		
UNITAT	Esports		

## ANUNCI

### APROVACIÓ DEFINITIVA DE L'ORDENANÇA GENERAL PER A LA UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT

De conformitat amb el que preveuen l'article 49 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local i l'article 178 del Decret legislatiu de 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, es fa públic el text íntegre de l'Ordenança general per a la utilització de les instal·lacions esportives municipals de L'Hospitalet de Llobregat, aprovada inicialment per la Comissió de competències delegades del Ple, en sessió AJT/CCD/8/2022, de 21 de desembre de 2022.

L'esmentada aprovació inicial es va sotmetre a informació pública mitjançant la inserció de l'edicta corresponent al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona (BOPB) de 18 de gener de 2023, al DOGC núm. 8833 de 16 de gener de 2023, a la web municipal i al diari Sport, per termini de 30 dies hàbils, en compliment del que disposa l'article 49.b) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local. Durant aquest període no s'ha presentat cap al·legació ni reclamació, per la qual cosa s'ha d'entendre aprovada definitivament sense necessitat d'un nou acord.

S'han fet les notificacions a la Subdelegació del Govern i a la Direcció General de l'Administració Local de la Generalitat de Catalunya als efectes que determina l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i ha transcorregut el termini de 15 dies establert per l'article 70.2, en relació amb l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, sense que s'hagi presentat cap al·legació ni reclamació al respecte.

La present ordenança iniciarà la seva vigència el dia següent de la publicació del seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província, sense perjudici de la publicació de la ressenya en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. La publicació s'efectuarà un cop hagi tingut lloc l'aprovació definitiva i el transcurs del termini de 15 dies hàbils, previst a l'art. 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

### “ORDENANÇA GENERAL PER A LA UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS DE L'HOSPITALET DE LLOBREGAT

#### PREÀMBUL

Les instal·lacions esportives municipals (en endavant IEM) són equipaments municipals ubicats als diferents barris i/o districtes de la ciutat de L'Hospitalet de Llobregat on es desenvolupen diversos serveis, programes i activitats, primordialment de caràcter esportiu.

La seva finalitat és possibilitar la pràctica esportiva a la ciutadania, posant a la seva disposició espais de trobada, informació, formació, orientació i oci a través de la utilització multidisciplinària, tant individual com col·lectiva, dels diferents serveis, programes i activitats, i de la participació activa d'associacions, grups i persones usuàries, contribuint amb tot això a la creació d'hàbits saludables d'oci i la millora de la qualitat de vida.



Els serveis esportius municipals utilitzen les IEM com a recurs per a:

- Integrar els diferents serveis, programes i activitats de caràcter esportiu que desenvolupa l'Ajuntament per impulsar-los i adaptar-los a les demandes i necessitats de la ciutadania.
- Assolir un nivell de qualitat òptim en la prestació dels serveis, programes i activitats esportives, d'acord amb les expectatives ciutadanes, mitjançant la racionalització i coordinació de tots els recursos existents.

Les administracions públiques atenent l'article 129 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, han d'actuar en l'exercici de la potestat reglamentària d'acord amb els principis de necessitat, eficàcia, proporcionalitat, seguretat jurídica, transparència i eficiència.

Pel que fa al principi de necessitat i eficàcia, l'11 d'abril de 1997, el Ple municipal va aprovar la fins ara vigent ordenança general per a la utilització de les instal·lacions esportives municipals de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat. Des de l'any 1997 la societat ha evolucionat de la mateixa manera que ha canviat la forma de treballar i els mecanismes de gestió en relació a l'activitat esportiva. Això justifica, per l'interès general que comporta, aprovar un nou text normatiu per tal de regular l'ús de les instal·lacions esportives municipals.

En relació al principi d'eficiència, aquesta ordenança permet agilitzar la gestió de les IEM i evitar càrregues administratives innecessàries per millorar i racionalitzar la gestió dels recursos públics.

Respecte del principi de proporcionalitat, aquesta nova ordenança és imprescindible com a regulació integral que doni cobertura a totes les especificitats de les diverses persones usuàries de totes i cadascuna de les instal·lacions esportives municipals.

En consonància amb el principi de seguretat jurídica, aquesta ordenança serà coherent amb la resta de l'ordenament jurídic autonòmic, estatal i de la Unió Europea, per tal de generar un marc normatiu estable, predicible, integrat i clar, que faciliti el coneixement i la comprensió de la ciutadania.

Finalment, l'Ajuntament habilitarà els mecanismes de difusió pública d'aquesta norma, per donar compliment en tot moment a la normativa de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

## **TÍTOL PRELIMINAR**

### **Article 1.- Objecte**

És objecte de la present ordenança la regulació de l'ús i el funcionament de les instal·lacions esportives afectes al servei esportiu municipal de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat, així com els drets i obligacions de les persones usuàries de les mateixes, d'acord amb l'article 25.2.1) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL), el qual estableix que el municipi exercirà en tot cas, com a competències pròpies, en els termes de la legislació de l'Estat i de les Comunitats Autònomes, en matèria de promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure. D'altra banda l'article 26.1 c) de la mateixa norma legal qualifica les instal·lacions esportives d'us públic com a servei mínim obligatori a tots els municipis de població superior a 20.000 habitants.



## Article 2.- Àmbit d'aplicació

La present ordenança és d'aplicació a les instal·lacions en les quals es prestin serveis, programes i activitats esportives municipals de l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat, així com a les persones físiques i jurídiques usuàries de les mateixes.

## TÍTOL I. DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS

### Article 3.- Concepte d'instal·lació esportiva municipal

1. Es consideren IEM totes les instal·lacions i espais destinats específicament a la pràctica esportiva i a la cultura i formació física o l'oci esportiu, incloent les zones d'equipament, complementàries o funcionalment necessàries per al desenvolupament de l'activitat esportiva que presta l'Ajuntament.
2. Així mateix tindran la condició d'IEM, als efectes d'aplicació de la present ordenança:
  - a) Els espais que circumstancialment s'habilitin com a escenari d'activitats esportives.
  - b) Els espais e instal·lacions que tot i no ser de titularitat municipal hagin estat cedits, per qualsevol títol jurídic, a l'Ajuntament de L'Hospitalet de Llobregat per a la seva gestió com a instal·lació esportiva. En aquest supòsit, les esmentades instal·lacions es regiran pel que estableix la present ordenança llevat que l'instrument de cessió establis un règim propi de gestió.

### Article 4.- Qualificació jurídica de les instal·lacions

Les IEM de titularitat municipal tindran la qualificació de béns de domini públic local afectes a l'ús públic i/o a la prestació del servei públic de l'esport. La resta de les IEM, sens perjudici de l'aplicació del regim utilització de la present ordenança, es regiran pel seu específic regim jurídic.

### Article 5.- Gestió de les instal·lacions

1. La gestió de les diverses IEM adoptarà la fórmula més adient, d'acord amb la normativa vigent.
2. Les IEM, independentment de la forma de gestió, són d'accés públic per a tota la ciutadania, de forma individual o col·lectiva, sense altres limitacions que les establertes en les lleis o en aquesta ordenança.

### Article 6.- Classificació de les instal·lacions

1. En atenció a les seves característiques i condicions d'utilització, les IEM es classifiquen en:
  - a) Instal·lacions esportives d'ús reglat: aquelles sotmeses a un règim específic d'utilització i autorització, que conformen el servei esportiu municipal.
  - b) Instal·lacions esportives d'ús obert: aquelles destinades a la pràctica esportiva que no integren el servei esportiu municipal.
2. Correspon a la Junta de Govern Local determinar la classificació de les IEM en un o altre tipus. Correspondrà, en tot cas, a l'Àrea competent en matèria d'esports l'aplicació de la present ordenança en relació a les IEM afectes a les activitats que integren el servei públic esportiu municipal.
3. Queden excloses de la present ordenança les instal·lacions esportives escolars, ubicades als centres educatius públics d'educació infantil i primària, d'educació especial i centres de



formació d'adults de titularitat municipal, durant l'horari lectiu, així com durant l'activitat pròpia del centre.

#### **Article 7.- Ús de les instal·lacions**

1. Les IEM es destinaran a la pràctica de l'activitat física esportiva escolar i de l'esport de lleure de la ciutadania en general, així com a l'esport d'exhibició, competició i alt rendiment, fins i tot de caràcter professional.
2. A cada instal·lació, com a norma general, només es podran practicar els esports o activitats físiques a què específicament estigui destinada. Prèvia autorització de l'òrgan municipal competent es podran destinar, de manera ocasional, a aquelles altres activitats esportives que resultin tècnicament possibles.
3. Amb independència dels usos esportius pertinents, també es podran autoritzar a les IEM, altres activitats no esportives compatibles amb les infraestructures existents i amb les condicions particulars que l'autorització expressament determini.
4. La utilització de les IEM per a la pràctica esportiva es formalitzarà mitjançant la corresponent autorització administrativa, la resta dels usos de les IEM s'efectuarà de conformitat amb les previsions d'aquesta Ordenança.
5. Les quantitats que meritaran els diversos usos i activitats seran les establerts en les ordenances d'ingressos públics municipals vigents. La manca de pagament del preu públic corresponent comportarà la impossibilitat d'accedir i/o utilitzar la IEM.

#### **Article 8.- Servei de restauració**

L'Ajuntament podrà cedir, d'acord amb la fórmula legal adient, l'explotació dels espais destinats a cafeteria-restaurant que es trobin dins o annexos a les IEM.

La persona titular de l'explotació haurà de complir la normativa sobre l'activitat a desenvolupar, així com les limitacions derivades de la normativa sobre venda i consum de tabac i begudes alcohòliques a les instal·lacions esportives i qualsevol altre limitació que es pugui determinar normativament.

#### **Article 9.- Obligacions de l'Ajuntament respecte de les IEM**

1. Garantir el manteniment de les instal·lacions en bon estat de neteja i conservació, vetllant especialment per la protecció de la salut i la seguretat de les persones usuàries, conforme a la normativa reguladora i d'acord amb la forma de gestió establerta en cada moment per a cadascuna de les instal·lacions.
2. Prestar els serveis de conformitat amb les determinacions d'aquesta Ordenança i les normes generals d'aplicació a les instal·lacions, llevat de situacions de força major o degudament justificades.
3. Donar resposta a les queixes o reclamacions, en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des de la data de la seva presentació, presencialment o electrònicament, en el registre de l'ajuntament.
4. L'Ajuntament disposarà d'una assegurança que cobreixi els supòsits de responsabilitat patrimonial de l'administració en totes les IEM, de conformitat amb la normativa sobre responsabilitat patrimonial de les administracions públiques vigent en cada moment. En cap cas l'Ajuntament respondrà dels danys derivats d'accidents o desperfectes, davant els terces que incompleixin aquesta ordenança o la normativa general, tinguin un comportament negligent o facin un mal ús de les instal·lacions, equipaments o serveis.



5. Informar de les característiques de les instal·lacions. Amb aquesta finalitat, l'Àrea competent en matèria d'esports mantindrà actualitzada la informació relativa a les seves característiques principals a l'espai web municipal i/o al punt d'informació de cada IEM.
6. Informar de forma actualitzada de l'oferta esportiva de cada espai i de l'ús dels espais durant la temporada al web municipal i al punt d'informació de cada IEM.

## TÍTOL II. DE LES PERSONES USUÀRIES DE LES IEM D'ÚS REGLAT

### Article 10.- Definició de persona usuària

S'entén per persona usuària de les IEM d'ús reglat, qualsevol persona física o jurídica que rep un servei esportiu a una instal·lació, en qualsevol modalitat i/o disciplina, ja sigui de manera puntual o perllongada, i sota qualsevol de les modalitats d'autorització d'ús, previstes en aquest títol.

### Article 11.- Tipologia de persones usuàries

1. Les persones usuàries poden fer us de les IEM de manera individual o col·lectiva.
2. Són **persones usuàries individuals** aquelles persones físiques autoritzades a títol individual per a la pràctica de l'esport en una IEM. Les persones menors de 18 anys hauran de comptar amb l'autorització dels/de les progenitors/es o tutors/es legals. Es classifiquen en:
  - a) **Abonades:** persones físiques autoritzades que gaudeixen, prèvia sol·licitud, del servei esportiu de la seva elecció, per un temps determinat i que resten obligades a satisfer l'ingrés de dret públic periòdic determinat a l'ordenança reguladora.
  - b) **Puntuals:** persones físiques autoritzades, per l'adquisició d'un títol d'ús puntual (entrada) per a la utilització del servei esportiu de la IEM, pel qual han satisfet l'ingrés de dret públic determinat a l'ordenança reguladora.
  - c) **Cursetistes:** persones físiques autoritzades que, prèvia sol·licitud, participen en una activitat o curset determinat, de la seva elecció, per un temps determinat i que resten obligades a satisfer l'ingrés de dret públic específic determinat a l'ordenança reguladora.
3. Són **persones usuàries col·lectives** aquelles persones físiques i/o jurídiques que practiquen l'esport en una IEM de manera col·lectiva. Poden ser:
  - a) **Clubs i entitats esportives:** Són aquells grups d'usuaris provinents de les entitats definides als articles 5 i següents del Decret Legislatiu 1/2000, de 31 de juliol, pel qual s'aprova el text únic de la Llei de l'esport i 13 de la Llei 10/1990, de 15 d'octubre, de l'esport, i que constin inscrites en qualsevol registre públic d'entitats esportives.
  - b) **Centres docents:** Són aquells col·lectius provinents de centres d'ensenyament.
  - c) **Altres Col·lectius:** Són aquelles grups de persones físiques o persones jurídiques legalment constituïdes i registrades, no incloses als apartats anteriors portin a terme activitats per a les persones que en formen part.
4. Totes les persones usuàries, ja siguin individuals o col·lectives, resten subjectes al règim d'utilització de les IEM establert a la present ordenança.



## Article 12.- Drets generals de les persones usuàries de les IEM d'ús reglat

Són drets de la persona usuària els següents:

1. Rebre el servei contractat en les condicions establertes al programa d'activitats, pel personal amb la qualificació adequada, si escau, i/o gaudir de l'ús de la corresponent IEM.
2. No ser discriminada per raó de naixença, procedència, raça, religió, opinió, nacionalitat, gènere, orientació sexual o qualsevol altra circumstància social o personal.
3. Rebre informació i/o atenció, en qualsevol de les llengües oficials a Catalunya.
4. Utilitzar les zones d'ús comú general, als horaris establerts, llevat que per motiu de força major o causa justificada es trobin inhabilitades per al seu ús.
5. Sol·licitar i rebre informació del funcionament de les instal·lacions, així com dels programes i les activitats esportives.
6. Exercir els dret de protecció de les seves dades personals, d'acord amb el que determina la normativa vigent en matèria de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
7. Formular reclamacions, queixes i suggeriments en relació al servei i/o la instal·lació. A aquest efecte, s'habilitaran els formularis corresponents que es podran presentar, a les recepcions de les IEM, a les oficines generals del registre municipal, a l'Oficina d'Atenció Ciutadana i a la seu electrònica de l'Ajuntament.

## Article 13.- Deures generals i obligacions de les persones usuàries de les IEM d'ús reglat.

La persona usuària haurà de complir els deures i les obligacions següents:

1. Utilitzar les instal·lacions, serveis i equipaments amb un bon tracte i cura i complint les mesures d'higiene específiques per a l'ús de cada instal·lació i/o espai.
2. Guardar el degut respecte a les altres persones usuàries i al personal que presti els seus serveis a les IEM, observant el comportament adequat per a la bona convivència i evitant tots els actes discriminatoris, de violència, sexisme, racisme, xenofòbia, LGTBI fòbia i intolerància.
3. No realitzar cap actuació que alteri l'ordre públic o la convivència normal i pacífica de les persones usuàries i del personal de la instal·lació.
4. Utilitzar les instal·lacions, material i mobiliari adequadament en els termes que preveu la present ordenança i les normes d'ús intern de cadascun dels espais, evitant possibles desperfectes i danys en les mateixes, o a la salut i als drets de les altres persones usuàries i del personal de la instal·lació.
5. Utilitzar sempre els vestidors per canviar-se de roba, evitant la utilització d'altres espais per aquesta finalitat.
6. Comunicar al personal de les IEM les anomalies de funcionament, trencaments, deficiències o incompliments del que disposa la present ordenança, de les quals en tinguin coneixement.
7. Satisfer puntualment i de la manera especificada per a cada servei els preus, taxes o ingressos públics establerts.
8. Respectar els horaris de funcionament de les IEM.



9. Complir les normes d'ús i seguretat, així com les indicacions i consells del personal tècnic i de serveis de les IEM.
10. Efectuar la pràctica esportiva amb el material, la roba i el calçat adient per a cada tipus d'activitat o instal·lació.
11. Utilitzar els accessos d'entrada i sortida de cada espai esportiu, evitant l'ús de les portes d'emergència, llevat de situacions de necessitat i altres degudament autoritzades pel personal de la IEM.
12. Mostrar al personal de les instal·lacions l'autorització per usar-les i/o la identificació per a verificar la seva vigència, tant en el moment d'accedir-hi com en qualsevol moment posterior en què li sigui sol·licitada.
13. Abstenir-se d'assistir a les IEM en cas de malaltia contagiosa.
14. Abandonar la instal·lació en el moment que sigui a requeriment del personal de la IEM per incompliment de la present ordenança.

**Article 14.- Deures específics de les persones usuàries col·lectives de les IEM d'ús reglat.**

Les persones usuàries col·lectives, a més dels deures generals tindran els deures específics següents:

1. Designar una persona que representi l'entitat, el centre docent o l'altre col·lectiu davant la IEM.
2. Designar una persona delegada dels equips, que es responsabilitzi del control de les competicions i els entrenaments.
3. Designar una persona responsable de cada grup de menors, que l'acompanyi en tot moment i se'n responsabilitzi durant la seva estada a la instal·lació.
4. Subscriure i mantenir la vigència de les pòlisses d'assegurances de responsabilitat civil que cobreixin les activitats que s'han de realitzar. En el supòsit que l'usuari organitzi pel seu compte activitats físiques o esportives, haurà de complir amb les obligacions asseguratòries que estableixen els articles 151 i 152 del Decret 58/2010, de 4 de maig, de les entitats esportives de Catalunya, o normativa que la modifiqui o substitueixi.
5. Comunicar qualsevol incidència que es produeixi durant la seva permanència en la instal·lació derivada de les activitats practicades.
6. Utilitzar la instal·lació per a la finalitat autoritzada i segons el calendari previst al pla d'usos, abstenint-se de qualsevol variació o modificació sense la prèvia i expressa autorització.
7. Respectar el nombre de persones usuàries relacionades a la sol·licitud d'autorització i comunicar, qualsevol variació posterior prèviament a cada ús de la instal·lació.
8. No interferir en l'activitat de la resta d'usuaris/es de la IEM.
9. Conèixer i complir els terminis establerts per a formular les sol·licituds d'espais esportius i modificacions que puguin tenir lloc.
10. Atendre i col·laborar en el seguiment i els controls que es portin a terme en relació a la prestació del servei.
11. Per tal de possibilitar la confecció del pla d'usos, formular dins el període de sol·licituds establert pel servei competent i abans de l'inici de cada temporada esportiva, la proposta d'utilització de les instal·lacions d'acord amb el calendari de les seves activitats.





### Article 15.- Prohibicions generals per a l'ús de les IEM

Es prohibeixen a totes les persones que romanguin a les IEM les actituds i/o activitats següents:

1. L'entrada amb objectes de vidre o de qualsevol altre material esmicolable, llevat dels espais de la instal·lació expressament habilitats (bar, restaurant, etc.).
2. Llençar objectes perillosos als espais on es practiquen els esports.
3. Llençar deixalles de qualsevol tipus fora dels recipients destinats a aquest fi.
4. Impedir i obstaculitzar l'ús legítim de les instal·lacions a les altres persones.
5. Com a norma general es prohibeix l'accés amb animals a l'interior de les instal·lacions esportives, llevat d'aquells que realitzin tasques de guiatge i/o de seguretat.
6. Accedir a les instal·lacions amb vehicle de qualsevol tipus, llevat d'aquells destinats als serveis o expressament autoritzats.
7. Impartir activitats dirigides sense autorització.
8. Introduir mobiliari o infraestructures voluminoses (taules, cadires, para-sols, hamaques, etc.) sense prèvia autorització.
9. Introduir o exhibir pancartes, símbols o emblemes que, pel seu contingut o per les circumstàncies en les quals s'exhibeixin puguin ésser considerades com un acte que inciti i/o fomenti els comportaments violents, racistes, xenòfobs, LGTBI fòbia, o intolerants.
10. Introduir armes, bengales, petards o qualsevol producte inflamable o corrosiu, i altres objectes perillosos o encendre foc.
11. Mantenir relacions sexuals o portar a terme pràctiques de caire sexual.
12. Prendre imatges amb qualsevol tipus de dispositiu sense autorització o incomplint la normativa sobre la protecció de dades personals i el dret a l'honor, la intimitat personal i la pròpia imatge.
13. Cedir, de forma permanent o ocasional, el dret d'ús autoritzat dels espais esportius, a terceres persones físiques o entitats.
14. Reproduir música sense auriculars, llevat d'autorització expressa.

### TÍTOL III. PROCEDIMENT D'AUTORITZACIÓ D'ÚS REGLAT DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS

#### Article 16.- Obertura i funcionament de les IEM

El funcionament de les IEM d'ús reglat es determinarà per mitjà del Planning confeccionat pel Servei competent en matèria d'esports, el qual concretarà el calendari, els horaris i els usos de cadascuna d'elles. Aquest Planning s'aprovarà pel Regidor/a que tingui atribuïda la gestió de la matèria d'esports i es farà públic als punts d'informació de les IEM i al web municipal.

El funcionament i l'obertura de les IEM d'ús obert es determinarà de conformitat amb les necessitats d'utilització dels corresponents espais públics, per l'Àrea encarregada de la seva gestió.





### Article 17.- Informació dels serveis i activitats

Cada IEM disposarà d'un punt d'atenció al públic, on es centralitzarà tot tipus d'informació rellevant, reserves i inscripcions, sense perjudici que aquesta informació sigui accessible a través del web municipal.

### Article 18.- Sol·licituds i autoritzacions d'ús de les IEM

Les sol·licituds d'utilització de les IEM d'ús reglat vindran determinades pel tipus de persona usuària, de conformitat amb el següent detall:

#### a) Usuàries individuals:

- **Abonades:** La sol·licitud s'haurà de fer directament al formulari habilitat a l'efecte fent efectiu el preu de l'alta que correspongui i adjuntant el document de domiciliació del pagament periòdic de l'import de les quotes del preu de l'abonament.
- **Puntuals:** La sol·licitud consistirà en l'adquisició d'un títol d'ús puntual que s'haurà de fer directament a cada instal·lació, abonant en aquest mateix moment l'import de l'ingrés de dret públic que correspongui.
- **Cursetistes:** La sol·licitud consistirà en la inscripció al curs específic desitjat, fent efectiu el preu de matrícula, si escau, i adjuntant el document de domiciliació del pagament periòdic de l'import que correspongui durant el termini de duració del curset.

#### b) Usuàries col·lectives: Les sol·licituds s'hauran de correspondre amb alguna de les modalitats d'usos següents:

- **Ús continuat:** Aquell que té per finalitat l'entrenament i/o la competició esportiva, així com els serveis destinats a l'educació física i/o natació, de caràcter periòdic i perllongada en el temps.
- **Ús puntual:** Aquell que consisteix en la utilització puntual de la IEM per a qualsevol finalitat de caràcter no periòdic ni perllongada en el temps.

### Article 19.- Procediment d'autorització de la utilització de les IEM per les persones usuàries individuals.

La formalització de les sol·licituds d'utilització de les persones usuàries individuals conforme s'estableix a l'article anterior comportarà l'autorització automàtica per a l'ús de la IEM o l'accés al servei esportiu corresponent.

Els preus corresponents als diversos usos o activitats seran els establerts a les ordenances reguladores dels ingressos de dret públic vigents en cada moment. La manca de pagament comportarà la impossibilitat d'accedir a la IEM.

La no utilització de la instal·lació reservada per causa no imputable a la IEM no eximeix del pagament del preu establert i tampoc donarà lloc a la devolució total o parcial de l'import satisfet, llevat dels supòsits específicament establerts en l'ordenança reguladora dels respectius ingressos de dret públic.

En qualsevol moment les persones usuàries individuals abonades poden tramitar la baixa o sol·licitar la suspensió temporal del seu abonament.



**Article 20.- Procediment d'autorització de la utilització de les IEM per les persones usuàries col·lectives, per a usos puntuals.**

La sol·licitud de les autoritzacions per a les persones usuàries col·lectives s'haurà de formalitzar per mitjà de la presentació telemàtica del formulari habilitat a l'efecte, en el qual s'indicarà la IEM preferent, la durada, l'horari i l'ús concret que s'interessa, amb els requisits següents:

- a) La sol·licitud s'haurà de presentar prèviament a l'inici de la utilització de la IEM, en els termes que determina aquesta ordenança. La presentació efectuada amb una antelació inferior a 20 dies hàbils no garanteix la concessió de l'autorització en els termes sol·licitats, quan aquesta afecti a l'activitat ja programada a la IEM.
- b) La sol·licitud s'haurà d'acompanyar preceptivament, en tots els supòsits d'usos, de la documentació següent:
  - La identificació del/la sol·licitant i del/ de la seu/va representant i l'adreça electrònica de notificació.
  - El certificat o document acreditatiu de la inscripció als registres públics corresponents, si escau.
  - Cas que el col·lectiu no disposi de personalitat jurídica, document de responsabilitat solidària signat per totes les persones que l'integren.
  - Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil amb l'acreditació de la seva vigència.
  - Reconeixement de l'obligació de relacionar-se electrònicament amb l'ajuntament.
  - Document de domiciliació bancària dels pagaments.
- c) Si la sol·licitud és incompleta o manca alguna documentació, es requerirà al/a la sol·licitant, per tal que l'esmeni, en el termini màxim de 10 dies hàbils, amb apercibiment que pel cas que no s'esmeni en el termini assenyalat se'l tindrà per desistit/da de la seva sol·licitud, amb arxiu del procediment.
- d) La sol·licitud de l'autorització d'ús es resoldrà, estimant-la o desestimant-la motivadament, dins dels terminis previstos a la legislació sobre procediment administratiu. Quan la resolució atorgui l'autorització concretarà els espais, el terminis, els horaris, els preus i les activitats, així com els períodes i les condicions de pagament, si escau.

**Article 21.- Procediment d'autorització a les persones usuàries col·lectives de la utilització de les IEM, per a usos continuats.**

1. L'Àrea o la Regidoria competent en matèria d'esports, amb antelació suficient a l'inici de la temporada esportiva o una altra activitat periòdica, obrirà un termini per a la presentació de les sol·licituds, per tal que les persones usuàries col·lectives presentin el formulari habilitat a l'efecte, d'acord amb el procediment i amb els requisits establerts a l'article 20 anterior.
2. A la vista de les sol·licituds es confeccionarà el Pla d'usos de cada IEM, de conformitat amb els criteris que preveu l'article següent.
3. Una vegada valorades totes les sol·licituds presentades, es procedirà, en el marc del pla d'usos, a la resolució de les sol·licituds adjudicant els espais i els horaris d'utilització de les diferents IEM.



4. L'autorització d'ús de les IEM constitueix un dret intransferible, llevat de prèvia conformitat municipal.
5. L'incompliment de qualsevol de les condicions establertes en l'autorització d'utilització de les instal·lacions municipals, serà causa de la seva revocació, amb pèrdua de l'import satisfet.
6. L'Ajuntament es reserva la facultat de modificar o anul·lar els usos ja concedits i la de suspendre temporalment el servei per raons d'interès municipal o per causa de força major.

#### **Article 22.- Pla d'usos de temporada**

1. La utilització de les IEM per part de les persones usuàries col·lectives s'efectuarà de conformitat amb el Pla d'usos de temporada de cada instal·lació.
2. L'assignació d'espais i horaris a cada usuari col·lectiu obeeirà a criteris d'ús preferent, de conformitat amb l'ordre de prelación determinat a continuació, en atenció a l'objecte de les sol·licituds que es presentin i la disponibilitat d'espais de les IEM.
3. Dins de l'horari lectiu escolar, s'assignarà de manera preferent l'ús de les IEM a l'alumnat dels centres educatius de la ciutat, per al desenvolupament del seu currículum d'educació obligatòria i/o post obligatòria.
4. En horari no lectiu, es determinen les següents prioritats d'ús:
  - a) El desenvolupament de programes municipals d'iniciació i promoció esportiva d'accés per a tota la ciutadania que ho desitgi, sense altra limitació que les pròpies de l'activitat, la instal·lació o les disponibilitats del programa.
  - b) La pràctica de l'esport per part de les entitats esportives de la ciutat.
  - c) La pràctica de l'esport de lleure per part dels ciutadans i les ciutadanes, degudament regularitzat.
5. La prioritat d'ús entre les entitats esportives de la ciutat es determinarà en atenció als següents criteris:
  - a) La promoció d'activitats i projectes d'especial interès esportiu.
  - b) L'adequació de l'espai al seu esport.
6. Excepcionalment i per causes degudament justificades, es pot autoritzar la utilització de les IEM fora de l'horari o calendari d'obertura establerts amb caràcter ordinari, amb les condicions que s'estableixin.

### **TÍTOL IV.- UTILITZACIÓ DE LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS**

#### **Article 23.- Condicions generals**

Les IEM són d'accés públic, si bé, en tot moment s'han de respectar els límits del seu aforament màxim, el qual es podrà limitar per causa de força major, de compliment normatiu o altres causes degudament justificades.

#### **Article 24.- Accés de persones individuals**

1. Per accedir i romandre a les IEM, les persones usuàries individuals abonades, puntuals o cursetistes, hauran de disposar de la corresponent autorització administrativa.



2. Està permès l'accés a les IEM de les persones físiques que realitzin tasques personals de suport o auxili, connexes amb l'ús estrictament esportiu, com ara vetlladors/es o acompanyants de menors o de persones amb diversitat funcional física o psíquica.
3. Són d'accés lliure els espais destinats a la zona de graderies i públic o la zona de cafeteria-restaurant, d'acord amb les condicions establertes per a cada una de les IEM.

#### **Article 25.- Accés de menors**

Per a la pràctica esportiva a les IEM, els/les menors de 16 anys, en qualsevol de les modalitats d'ús, hauran d'estar acompanyats/des d'una persona que se'n faci responsable.

En les activitats col·lectives subjectes a ratis o percentatges mínims de nombre de menors per cada adult responsable, serà d'aplicació la normativa sectorial.

#### **Article 26.- Accés d'usuaris col·lectius**

1. Els/Les esportistes de cadascun dels equips de les diferents entitats esportives no podran accedir o utilitzar les IEM sense la presència d'un/a entrenador/a o responsable designat/da per la respectiva entitat, el/la qual serà l'interlocutor/a amb la IEM durant el temps de la pràctica esportiva.
2. L'entitat facilitarà a l'IEM la relació dels/de les esportistes que integren cadascun dels equips, com a condició per a l'accés a la instal·lació. L'ajuntament podrà realitzar els tràmits que consideri necessaris per comprovar que aquesta relació es manté actualitzada.
3. L'accés a cada instal·lació tindrà lloc d'acord amb el calendari i els horaris autoritzats, seguint les indicacions concretes facilitades pel/per la responsable de la IEM.

#### **Article 27.- Accés dels mitjans de comunicació**

L'accés dels mitjans de comunicació a les IEM per donar cobertura informativa a espectacles públics i/o activitats esportives requerirà de l'autorització prèvia de l'Ajuntament, condicionada a la presentació del compromís del compliment de la normativa vigent sobre protecció de dades de caràcter personal.

#### **Article 28.- De la custòdia d'objectes i equipatges**

1. L'Ajuntament no es farà responsable dels objectes personals que s'extraviïn o deteriorin al recinte de les IEM.
2. Serà responsabilitat de les persones usuàries la custòdia dels seus objectes dipositats als armariets o a qualsevol altre lloc de la IEM.
3. Cas de pèrdua de la clau d'un armariet s'esperarà al final de la jornada, per a procedir a la seva obertura, amb la finalitat que la persona usuària pugui recuperar el seu contingut, llevat que en un moment anterior es pugui comprovar qui és la persona usuària de l'armariet. En qualsevol cas, la pèrdua d'aquesta clau, comportarà l'abonament de la quantitat fixada per aquest concepte.
4. L'ús puntual dels armariets que no siguin de lloguer no pot anar més enllà d'una jornada, quedant prohibida la seva ocupació d'un dia per l'altre. Cada dia, una vegada tancada la instal·lació, es procedirà a la revisió dels armariets que no siguin de lloguer i a la retirada dels objectes que en ells es trobin, tractant-los com a objectes perduts.



5. Els objectes perduts o custodiats o els que es puguin trobar a les IEM estaran a disposició de les persones usuàries a la mateixa instal·lació durant el termini de set dies naturals des de la data de la recollida o troballa. Transcorregut aquest termini, seran lliurats a l'Oficina d'objectes perduts de l'Ajuntament.

## **TÍTOL V. RÈGIM ESPECÍFIC D'UTILITZACIÓ DELS ESPAIS ESPORTIUS UBICATS EN LES IEM**

### **Article 29.- Règim específic d'ús a cada IEM**

Sens perjudici del règim general regulat a continuació, cada IEM podrà establir instruccions d'ús dels respectius espais esportius, adaptades a les característiques pròpies, amb la conformitat de l'Àrea o Regidoria competent en matèria d'esports.

El contingut d'aquestes instruccions s'haurà d'exposar de manera ben visible a cada instal·lació i es publicaran al web municipal.



### Article 30.- Els espais esportius

Els espais esportius que actualment conformen les IEM i que resten subjectes a aquesta ordenança són els següents:

- Sales de Fitness muscular i cardiovascular
- Pavellons poliesportius
- Sala de gimnàstica
- Pistes d'esports de raqueta
- Pistes d'atletisme
- Camps esportius
- Pistes poliesportives exteriors
- Pistes de petanca
- Patinòdrom
- Rocòdrom
- Zona d'entrenament exterior
- Sales d'activitats dirigides
- Graderies i espais destinat a públic
- Aules de formació
- Piscines
- Zona wellness
- Espais comuns
- Altres espais

La definició de cadascun dels espais es troba a l'Annex d'aquesta ordenança i la normativa d'ús establerta en aquest Títol és de caràcter mínim i general.

### Article 31.- Obligacions

És obligatori:

- a) Respectar les instal·lacions i tots els seus elements evitant trencaments, usos indeguts i desperfectes.
- b) Respectar els espais destinats a les diferents activitats, així com els horaris d'utilització.
- c) Mantenir un comportament respectuós amb la resta de persones usuàries.
- d) Accedir als espais esportius amb calçat, equipament i roba esportiva adequats per l'espai concret.
- e) Portar les begudes en recipients hermètics i irrompibles.
- f) L'ús de la tovallola per a la realització de la pràctica esportiva.
- g) Si s'utilitza qualsevol material cal fer-ne un ús correcte i en finalitzar, deixar-lo correctament al seu lloc en bones condicions d'higiene i neteja.
- h) Avisar el personal al servei de la IEM cas que algun material estigui malmès o resulti insegur per a la practica de l'esport.



### Article 32.- Prohibicions i recomanacions:

Està prohibit:

- a) Menjar, exceptuant els espais destinats específicament per fer-ho.
- b) Fumar o vaporejar.
- c) La captació d'imatges o so, sense el consentiment de la direcció de l'equipament.
- d) Entrar-hi envasos o ampolles de vidre i llaunes.
- e) La utilització d'aparells sonors o musicals de forma oberta, llevat d'autorització.
- f) Introduir i/o realitzar cap canvi o desplaçament del material sense l'autorització del personal tècnic de la instal·lació.
- g) Superar l'aforament de cada espai esportiu.
- h) Utilitzar els espais esportius fora de l'horari d'obertura i/o sense autorització expressa de la direcció de la IEM.
- i) Incorporar-se a les activitats dirigides alterant el normal desenvolupament de les mateixes.
- j) Reservar espais o material (bicicletes, manualles, aparells de fitness, etc), per altres persones usuàries.

Es recomana a les persones usuàries:

- a) Iniciar i finalitzar l'exercici progressivament.
- b) Hidratar-se freqüentment.
- c) Adreçar-se al servei d'assessorament tècnic (SAT) de les diferents IEM, per a rebre assessorament i informació adients de les diferents activitats, abans d'iniciar-se en noves modalitats dirigides.
- d) Triar el nivell de pràctica esportiva més adient a la capacitat física de cadascú.
- e) No entrar ni sortir de les sessions dirigides una vegada iniciades, ni abans de finalitzar l'activitat.
- f) No portar objectes de valor.





- g) Fer ús dels armariets per a dipositar els objectes personals.
- h) Fer un bon ús de l'aigua i dutxar-se el temps necessari.

## **TÍTOL VI. ACTIVITATS I ESPECTACLES AMB ESPECTADORS/ES**

### **Article 33.- Règim jurídic**

Sense perjudici del que s'estableix en aquesta ordenança, serà d'aplicació el que disposi, en cada moment, la normativa sectorial vigent en atenció a les característiques de les activitats i els espectacles que es puguin portar a terme a les IEM.

### **Article 34.- Procediment per a la utilització de les IEM per a activitats i espectacles**

1. L'organitzador/a haurà de sol·licitar l'ús de les IEM per a la realització d'activitats i espectacles amb assistència de públic, al menys amb una antelació mínima de 30 dies hàbils a la data de celebració de l'acte o del començament de l'activitat.
2. La sol·licitud haurà d'incloure la descripció de l'activitat a portar a terme, amb indicació expressa de la previsió d'assistència amb respecte a l'aforament màxim de la IEM i les contraprestacions econòmiques a percebre dels/de les espectadors/es, si s'escau. Així mateix haurà d'aportar tota aquella documentació exigida per la normativa sectorial per portar a terme l'activitat sol·licitada.
3. L'autorització determinarà les condicions de l'ús de la IEM, amb la concreció de l'aforament màxim i les mesures a adoptar per l'organitzador/a, els mitjans personals i materials necessaris per al desenvolupament de l'activitat i/o espectacle.
4. En tot cas, seran a càrrec de l'entitat autoritzada les despeses de muntatge i desmuntatge d'infraestructures i les del servei de protecció i seguretat de béns i persones que requereixi el desenvolupament de l'acte. Així com les llicències especials, que, si escau s'haguessin de disposar i la cobertura de la responsabilitat civil que se'n pugui derivar.

## **TÍTOL VII. PUBLICITAT A LES INSTAL·LACIONS ESPORTIVES MUNICIPALS**

### **Article 35.- Normes generals i de procediment**

1. Les IEM podran disposar d'espais destinats a publicitat de tercers mitjançant cartells, rètols, plafons o sistemes similars, l'ús dels quals es subjectarà a l'obtenció de llicència administrativa d'acord amb el que determina la normativa sobre patrimoni dels ens locals.
2. La persona o entitat interessada haurà de sol·licitar la corresponent llicència a l'Ajuntament indicant detalladament el tipus de publicitat, el seu contingut, la seva durada en el temps, l'espai concret i el suport d'exposició previst.
3. Es desestimarà, en tot cas, qualsevol sol·licitud que vulneri la normativa vigent sobre publicitat, amb especial referència a la dignitat de les persones, als/les menors d'edat, al



consum de tabac i al consum de begudes alcohòliques.

4. La llicència restarà condicionada al pagament de l'ingrés de dret públic establert i al compliment de les obligacions determinades a l'acte d'atorgament.
5. La llicència s'atorgarà per a l'ocupació del domini públic, sense perjudici de tercers i essencialment revocable per motius d'interès públic.
6. Cas que hi hagi més d'un/a sol·licitant per a un mateix espai, l'ordre de preferència per l'atorgament de la llicència atindrà en primer lloc a l'acreditació de la condició de patrocinador d'un equip esportiu local i en el seu defecte la data de presentació de la sol·licitud.
7. Seran a càrrec del/de la sol·licitant totes les despeses corresponents a la instal·lació, manteniment, funcionament i desinstal·lació de la publicitat autoritzada.
8. El/La sol·licitant és responsable exclusiu/va dels danys que l'exhibició de la publicitat pugui originar a la instal·lació o als/a les usuaris/es de la mateixa.
9. La publicitat concertada amb caràcter general amb organitzadors de les competicions oficials en les que puguin participar les entitats esportives usuàries de les IEM es registrarà per la seva normativa específica.

## TÍTOL VIII. RÈGIM SANCIONADOR

### Article 36.- Normativa aplicable, règim jurídic i procediment

1. El procediment sancionador aplicable en aquesta ordenança és el que estableixen la Llei 9/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic i el Decret 278/1993, de 9 de novembre, sobre el procediment sancionador d'aplicació en els àmbits de competència de la Generalitat i s'ajustarà als principis de la potestat sancionadora continguts en la normativa aplicable.
2. Els procediments sancionadors s'iniciaran d'acord amb els principis establerts en la normativa general sobre procediment administratiu sancionador.
3. El procediment sancionador serà el determinat per la normativa aplicable en el moment de la comissió de la infracció.

### Article 37.- Classificació d'infraccions

1. Les infraccions administratives es classifiquen en lleus, greus i molt greus.
2. Les quanties de les sancions son les determinades a la pròpia ordenança, de conformitat amb la normativa vigent i aquella altra que la substitueixi.

### Article 38.- Infraccions lleus



Son infraccions lleus:

1. Incomplir les obligacions recollides en l'ordenança relatives al bon ús de les instal·lacions, mobiliari i espai, quan no comportin danys.
2. Negar-se a sotmetre's al control d'accessos i/o a mostrar l'acreditació de la condició de persona usuària.
3. Incomplir el pla d'usos i/o l'horari de funcionament de les instal·lacions, quan no afecti a les activitats o a la resta de les persones usuàries.
4. Incomplir les instruccions i indicacions del personal de servei en relació amb l'ús correcte de les instal·lacions i el funcionament de les activitats.
5. Els comportaments que denotin menyspreu envers el personal o altres persones usuàries.
6. L'incompliment de la resta de les obligacions, prohibicions o deures tipificats en aquesta ordenança i que no estiguin qualificades com a infraccions greus o molt greus.

### Article 39.- Infraccions greus

Son infraccions greus:

1. Incomplir les obligacions recollides en l'ordenança relatives al bon ús de les instal·lacions, mobiliari i espais, quan comportin danys.
2. Faltar al respecte de forma greu a la resta de persones usuàries i/o al personal que presta servei a les instal·lacions.
3. Negar-se a abandonar la instal·lació, a requeriment del personal, per haver incomplert la normativa d'ús.
4. Utilitzar la instal·lació, de manera individual o col·lectiva, per a finalitats diferents d'aquelles per a les quals es disposa de la corresponent autorització.
5. Incomplir el pla d'usos i/o l'horari de funcionament de les instal·lacions quan comporti afectació a la resta de persones usuàries o al servei.
6. Utilitzar les instal·lacions d'un col·lectiu amb persones diferents de les que consten en la relació.
7. Accedir a les instal·lacions sense autorització o amb l'acreditació d'una altra persona.
8. Incomplir la normativa d'accés de menors d'edat.
9. Incomplir la normativa d'aforament o capacitat de les IEM.
10. Causar danys greus a les instal·lacions, perjudicis greus a altres persones usuàries o pertorbar greument la marxa de les activitats i dels serveis.
11. Posar en perill la seguretat o la salubritat de les instal·lacions i/o la seguretat o la salut de les persones usuàries.



12. La reincidència o reiteració en l'incompliment de les obligacions o prohibicions contingudes al règim específic d'utilització dels espais de les IEM, no contemplats als apartats anteriors.

13. La reincidència o reiteració en la comissió de faltes lleus.

#### **Article 40.- Infraaccions molt greus**

Son infraccions molt greus:

1. Proferir amenaces a la resta de les persones usuàries i/o al personal que presta servei a les instal·lacions.
2. Realitzar activitats o utilitzar la instal·lació per a activitats col·lectives diferents d'aquelles per a les quals s'ha concedit l'autorització, amb vulneració d'altra normativa.
3. Utilitzar les instal·lacions esportives per a finalitats diferents a les esportives, sense l'autorització corresponent.
4. Posar en perill greu la seguretat i/o la salubritat de les instal·lacions i/o la seguretat o salut de les persones usuàries.
5. Cedir a terceres persones, els usos autoritzats, sense permís de l'ajuntament.
6. Causar danys molt greus a les instal·lacions, perjudicis molt greus a altres persones usuàries o pertorbar greument el desenvolupament de les activitats o la prestació dels serveis.
7. Incomplir la normativa d'aforament o capacitat, quan es causin danys greus a les instal·lacions, perjudicis greus a altres persones usuàries o es pertorbi greument el desenvolupament de les activitats o la prestació dels serveis.
8. La reincidència o reiteració en la comissió de faltes greus.

#### **Article 41.- Sancions administratives**

1. Tota acció o omissió que sigui constitutiva d'infracció administrativa serà sancionada amb la corresponent multa de caràcter pecuniari, la qual podrà ser acompanyada d'una sanció accessòria.
2. Les sancions a les persones físiques o jurídiques responsables de les infraccions d'aquesta ordenança, s'imposaran de manera subsidiària, sempre que la conducta no es trobi tipificada com a infracció a una altra normativa sectorial, la qual tindrà caràcter preferent.
3. Les sancions per les infraccions tipificades en aquesta ordenança seran les següents:
  - a) Les infraccions lleus es sancionaran amb multes de fins a un import màxim de 750,00 € i poden portar aparellada, com a sanció accessòria, la suspensió del dret d'ús de les IEM per un termini de fins a un mes.



- b) Les infraccions greus es sancionaran amb multes de 750,01 € fins a 1.500,00 € i poden portar aparellada, com a sanció accessòria, la suspensió del dret d'ús de les IEM per un termini des d'un mes i un dia fins a un any.
  - c) Les infraccions molt greus es sancionaran amb multes de 1.501,01 € fins a 3.000,00 € i poden portar aparellada, com a sanció accessòria, la suspensió del dret d'ús de les IEM des d'un any i un dia fins a la seva suspensió definitiva.
4. Tanmateix, l'autoritat que inicia l'expedient sancionador, motivadament, pot acordar com a mesura cautelar la suspensió del dret d'ús dels equipaments esportius mentre duri el procediment sancionador.
5. Per a la graduació de les sancions es tindran en compte els següents criteris:
- a) L'existència d'intencionalitat o reiteració.
  - b) La transcendència social dels fets.
  - c) La naturalesa dels perjudicis causats.
  - d) La reincidència, per comissió en el termini d'un any de més d'una infracció de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució ferma.
  - e) La bona o mala fe de les persones infractores
  - f) El benefici il·lícit obtingut amb la comissió de la infracció.
6. L'òrgan competent per a resoldre l'expedient podrà imposar una sanció de les establertes per a les faltes de la gravetat immediatament inferior, d'acord amb les circumstàncies concurrents i la gravetat dels fets, davant l'adopció de mesures de reparació abans de finalitzar l'expedient sancionador, sempre que no hi hagi reincidència, continuació, persistència ni reiteració en la conducta infractora, no s'hagi afectat la seguretat de les persones o els béns, no s'hagi obtingut un benefici per l'il·lícit, ni s'hagin causat danys.
7. La pèrdua de la condició de persona usuària com a conseqüència de la imposició d'una sanció, comportarà la pèrdua de l'import que s'hagi abonat per l'ús de la instal·lació.
8. La persona infractora resta obligat/da a restituir les coses a l'estat en el qual es trobaven abans dels fets. La manca de compliment d'aquesta obligació faculta a l'ajuntament per a l'execució subsidiària al seu càrrec.

#### **Article 42.- Responsabilitats**

Seràn responsables de les infraccions a aquesta ordenança:

- 1. Les persones físiques o jurídiques autores de les infraccions, sigui per acció o per omissió.
- 2. Els pares, mares, tutors/es i responsables, en la forma determinada legalment.
- 3. Si no és possible determinar el grau de participació de les diferents persones físiques o



jurídiques que han intervingut en la comissió de la infracció, la responsabilitat és solidària.

#### **Article 43.- Inici del procediment**

La notificació de la resolució d'inici del procediment advertirà a les persones interessades que, de no efectuar al·legacions en el termini establert, la resolució podrà ser considerada proposta de resolució quan inclogui un pronunciament precís de la responsabilitat imputada.

#### **Article 44.- Finalització del procediment i reducció de l'import de la sanció**

1. El pagament voluntari de la sanció implicarà la finalització del procediment sancionador, excepte pel que fa a la reposició de la situació alterada i/o la determinació d'una possible indemnització per danys i perjudicis. Quan la sanció tingui exclusivament caràcter pecuniari, el pagament voluntari per part del/de la presumpte/a responsable en qualsevol moment anterior a la proposta de resolució, implicarà una reducció del 40% del seu import, i si el pagament voluntari es fa abans de la resolució de l'expedient, es produirà una reducció del 20%.
2. Un cop iniciat un procediment sancionador, si el/la infractor/a reconeix la seva responsabilitat, es pot resoldre el procediment i reduir l'import de la sanció un 20%. Aquesta reducció és acumulable amb l'anterior.
3. Les reduccions esmentades han d'estar determinades en la notificació d'incoació del procediment i la seva efectivitat condicionada al desistiment o la renúncia de qualsevol acció o recurs contra la sanció.

#### **Article 45.- Caducitat del procediment sancionador**

1. Si no recau resolució sancionadora expressa en el termini de 6 mesos des de l'inici del procediment, aquest caducarà i s'arxivaran les actuacions.
2. Els procediments caducats no interrompen el termini de prescripció de les infraccions i, en els supòsits que sigui possible la iniciació d'un nou procediment, per no haver-se produït la prescripció, podran incorporar-se a aquests, els actes i tràmits el contingut dels quals s'hagués mantingut igual de no haver-se produït caducitat. En tot cas, el nou procediment constarà de tràmits d'al·legacions, proposició de prova i audiència de les persones interessades.

#### **Article 46.- Prescripció d'infraccions i sancions**

1. Les infraccions tipificades a la present ordenança prescriuen en els terminis establerts en la normativa general de procediment administratiu, és a dir: les infraccions molt greus prescriuen als tres anys, les greus als dos anys i les lleus als sis mesos.
2. El termini de prescripció de les infraccions comença a comptar-se des del dia en què la infracció s'ha comès. En el cas d'infraccions continuades o permanents, el termini començarà des de que va finalitzar la conducta infractora. Interromprà la prescripció la iniciació, amb el coneixement de l'interessat/da, d'un procediment administratiu



sancionador, reiniciant-se el termini de prescripció si el procediment sancionador es paralitza durant més d'un mes per causa no imputable al/la interessat/da.

3. Les sancions previstes a la present ordenança prescriuen en els terminis establerts en la normativa general de procediment administratiu, és a dir: les sancions molt greus prescriuen als tres anys, les greus als dos anys i les lleus a l'any.
4. El termini de prescripció de les sancions comença a comptar-se des del dia següent a aquell en què sigui executable la resolució per la qual s'imposa la sanció o hagi transcorregut el termini per recórrer. Interromprà la prescripció l'inici, amb coneixement de l'interessat/da, del procediment d'execució, tornant a transcórrer el termini si aquell està paralitzat durant més d'un mes per causa no imputable a l'infractor/a.

## **DISPOSICIONS COMPLEMENTÀRIES**

### **Disposició transitòria única:**

Els convenis d'utilització de les IEM vigents a la data d'entrada en vigor d'aquesta ordenança, continuaran essent d'aplicació fins a la data prevista per a la seva finalització.

### **Disposició derogatòria única:**

Amb l'entrada en vigor de la present Ordenança queden derogades les següents normes municipals:

1. Ordenança general per a la utilització d'instal·lacions esportives municipals, d'11 d'abril de 1997.
2. Ordenança reguladora per a l'establiment d'acords de col·laboració amb l'Ajuntament de l'Hospitalet per a activitats esportives, de 5 de maig de 1997.
3. Decret del Tinent d'Alcalde de l'Àrea d'Esports número 6741/1997, de 12 de novembre, pel qual s'aprova la minuta-esberrany de diferents convenis d'ús d'instal·lacions esportives.

### **Disposició final. Entrada en vigor**

La present ordenança iniciarà la seva vigència el dia següent de la publicació del seu text íntegre en el Butlletí Oficial de la Província, sense perjudici de la publicació de la ressenya en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. La publicació s'efectuarà un cop hagi tingut lloc l'aprovació definitiva i el transcurs del termini de 15 dies hàbils, previst a l'art. 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

## **ANNEX: DEFINICIONS DELS ESPAIS ESPORTIUS**

D'acord amb la base metodològica del cens d'equipaments esportius de Catalunya (CEEC), els espais esportius es classifiquen en:





## A. Espais Esportius Convencionals

**Camp esportiu:** Espai esportiu convencional de forma rectangular definit i delimitat pel paviment o tanca perimetral que normalment incorpora els marcatges de les activitats esportives que s'hi poden desenvolupar. Els camps poliesportius permeten la pràctica de diversos esports (futbol, beisbol, rugbi, etc.). Generalment tenen el paviment de gespaartificial, gespa natural o sauló.

**Patinòdrom:** Espai esportiu convencional descobert de terreny llis i generalment de forma ovalada definit i delimitat pel paviment o tancament perimetral, que permet la pràctica del patinatge en rodes.

**Pavelló poliesportiu:** Espai esportiu convencional cobert de forma rectangular definit i delimitat pel paviment o tancament perimetral, que incorpora els elements i marcatges de les activitats esportives que s'hi poden desenvolupar. Permeten la pràctica de diversos esports (bàsquet, futbol sala, handbol, voleibol, etc.).

**Piscina:** Espai esportiu convencional compost per un o més vasos artificials d'aigua destinats a la pràctica d'activitats recreatives o esportives dins el medi aquàtic. Tenen longituds, profunditats i tancaments diversos, que s'adapten als requeriments de les activitats que s'hi desenvolupen (de competició, educatives, recreatives, de salut,...). Pot ser coberta i/o descoberta.

**Pista d'atletisme:** Espai esportiu convencional de terreny llis i generalment de forma ovalada definit i delimitat pel paviment o tancament perimetral, que incorpora els elements i marcatges per a la pràctica de l'atletisme. Inclou un paviment, anomenat "tartan" amb carrils per a la pràctica de la carrera, així com altres elements per a les diferents modalitats atlètiques (gàbia de llançaments, fossar per al salt, etc.). Pot ser coberta o descoberta.

**Pista de tennis, pàdel, frontennis o squash:** Espais esportius convencionals de forma rectangular definits i delimitats pel paviment o tancament perimetral, que incorporen els elements i marcatges de les activitats esportives que s'hi poden desenvolupar. Permeten la pràctica esportiva del tennis, pàdel, frontennis o squash. Poden ser espais coberts o descoberts.

**Pista de petanca:** Espai esportiu convencional descobert de forma rectangular definit i delimitat pel paviment o tancament perimetral, que permet la pràctica esportiva de la petanca. Generalment tenen el paviment de sauló.

**Pista poliesportiva:** Espai esportiu convencional cobert o descobert de forma rectangular definit i delimitat pel paviment o tancament perimetral, que incorpora els elements i marcatges de les activitats esportives que s'hi poden desenvolupar. Permet la pràctica de diversos esports (bàsquet, futbol sala, handbol, voleibol, etc.).

**Sala esportiva:** Espai esportiu convencional cobert que pot ser de diferents mides i aforaments, construït d'acord als requeriments de les activitats esportives que s'hi desenvolupen. Es poden classificar en:

**Sala de fitness muscular i cardiovascular:** Espai esportiu especialitzat i adaptat per a l'ús específic de l'entrenament muscular i cardiovascular. Equipat habitualment amb maquinària especialitzada de musculació, zones de pes lliure i estiraments.



**Sala de gimnàstica:** Espai esportiu especialitzat i adaptat per a la pràctica de la gimnàstica artística. Equipada amb aparells especialitzats de gimnàstica.

**Sales d'activitats dirigides:** Espai esportiu polivalent que permet el desenvolupament de diferents activitats esportives guiades per un/a tècnic/a esportiu/va amb o sense suport audiovisual, i amb o sense material esportiu.

### B. Espais Esportius Singulars

**Rocòdrom:** Espai esportiu singular adaptat per a la pràctica de l'escalada, que fonamentalment es situa en una paret equipada amb preses i agafadors especialitzats. Pot ser cobert o descobert.

**Zona d'entrenament exterior:** Espai esportiu singular descobert, adaptat per a la pràctica de la activitat física general, guiada o no per un/a tècnic/a esportiu/va, i amb o sense material esportiu.

### C. Altres Espais

**Aula de formació:** Espai cobert polivalent que permet el desenvolupament de diferents activitats teòric-pràctiques amb finalitat formativa i d'intercanvi de coneixement. Poden ser de diferents mides i aforaments.

#### Espais complementaris:

Espais que donen suport directament a la pràctica esportiva:

**Espais i sales tècniques:** Espais complementaris destinats al personal propi de la instal·lació esportiva, tant per al desenvolupament de la tasca de gestió com per a la neteja i el manteniment. Estaran equipats amb la maquinària i mobiliari necessari en funció de cada espai (oficines, sala de calderes, sala de neteja, etc.).

**Vestidors:** Espais complementaris coberts i tancats, que poden ser de diferents mides i aforaments, destinats als/a les usuaris/es de la instal·lació esportiva per a canviar-se de roba abans i després de la pràctica esportiva. Inclouen serveis sanitaris i dutxes.

**Zona wellnes:** Espai complementari que habitualment es troba annex a la piscina convencional que pot incloure diversos elements com font de gel, sauna, bany de vapor, dutxes fredes, llit tèrmic, dutxa escocesa, etc.

Espais que donen suport als espectadors de la pràctica esportiva:

**Cafeteria-Restaurant:** Espai complementari d'hostaleria per a la consumició de begudes i menjars.

**Graderia i Zones de Públic:** Espais complementaris destinats al públic de les activitats esportives que es desenvolupen dins els espais esportius. Poden ser de diferents mides i aforaments, d'acord amb les característiques de cada espai esportiu. Generalment són espais ben delimitats que permeten separar els espais de pràctica dels espais d'espectadors. Poden comptar o no amb seients.



**Serveis sanitaris:** Espais complementaris coberts i tancats, que contenen equipaments sanitaris (wc, lavabo, etc.).

**Vestíbul:** Espai complementari cobert, situat a l'entrada de l'equipament esportiu que permet distribuir l'accés de les persones usuàries.”

Contra aquesta disposició, que és definitiva i ferma en via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant la Sala d'aquest ordre jurisdiccional del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini màxim de dos mesos, comptats a partir del dia següent d'aquesta publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, d'acord amb els articles 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa-administrativa sens perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs que s'estimi pertinent.

L'Hospitalet de Llobregat,

El tinent d'alcaldia de l'Àrea de Planificació, Territori i Economia.

Signat digitalment per:  
El tinent d'alcaldia de l'Àrea  
de Planificació, Territori i  
Economia  
Francesc J. Belver Vallés  
10-05-2023 15:14